



**Regulamin Konkursu o Nagrodę Rzecznika Finansowego
za najlepszą rozprawę habilitacyjną i doktorską oraz pracę magisterską i licencjacką
z zakresu ochrony klienta na rynku finansowym**

§ 1

1. Organizatorem Konkursu jest Rzecznik Finansowy.
2. Celem Konkursu jest wspieranie badań nad problematyką ochrony praw i interesów klientów rynku finansowego oraz popularyzacja osiągnięć w tym zakresie.
3. Konkurs ma charakter cykliczny.
4. Konkurs przeprowadzony jest w następujących kategoriach:
 - 1) rozpraw habilitacyjnych;
 - 2) rozpraw doktorskich;
 - 3) prac magisterskich;
 - 4) prac licencjackich.
5. Harmonogram Konkursu określa Rzecznik Finansowy, biorąc pod uwagę liczbę zgłoszonych prac.

§ 2

1. Do Konkursu nie mogą być zgłaszane prace nagrodzone bądź wyróżnione w innych konkursach z wyjątkiem nagród przyznanych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki lub Prezesa Rady Ministrów lub podmioty wymienione w art. 7 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w których przeprowadzona była obrona rozprawy lub postępowanie o nadanie stopnia doktora habilitowanego lub w których autor pracy jest zatrudniony.
2. Zgłoszenie może być dokonane przez:
 - 1) autora pracy;
 - 2) promotora, za zgodą autora w formie pisemnej;

- 3) Dyrektora Instytutu/Kierownika Katedry lub Dziekana wydziału szkoły, w której realizowana była rozprawa/przeprowadzany był egzamin, a także dyrektorów instytutów badawczych oraz instytutów naukowych PAN, za zgodą autora w formie pisemnej.
3. Zgłoszenia należy dokonać przesyłając wniosek wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w ust. 4 oraz pracę w wersji elektronicznej na elektronicznym nośniku informacji (format .doc oraz .pdf) na adres mailowy magda.hojnor@gmail.com w terminie wskazanym przez Rzecznika Finansowego w ogłoszeniu o Konkursie.
4. Do zgłoszenia należy dołączyć:
 - 1) wniosek o dopuszczenie pracy do udziału w Konkursie, imię i nazwisko autora pracy oraz adres do korespondencji z autorem a także numer telefonu kontaktowego oraz e-mail; w przypadku, gdy zgłoszenie dokonywane jest przez osoby, o których mowa w ust. 3 pkt 2) i 3) wniosek powinien zawierać również dane do korespondencji, numer telefonu kontaktowego i e-mail osoby dokonującej zgłoszenie
 - 2) w przypadku gdy pracę zgłasza autor, oświadczenie promotora zawierające potwierdzenie okoliczności o których mowa w ust. 1 albo kopię protokołu egzaminu licencjackiego lub magisterskiego, a w przypadku rozprawy habilitacyjnej i rozprawy doktorskiej kopię uchwały o nadaniu stopnia naukowego doktora lub doktora habilitowanego;
 - 3) oświadczenie autora pracy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z Konkursem, a w przypadku przyznania nagrody również zgody na publikację imienia i nazwiska na stronie internetowej Rzecznika Finansowego lub w innych dokumentach informacyjnych o przebiegu i wyniku Konkursu, którego autorem jest Rzecznik Finansowy;
 - 4) oświadczenie o wyrażeniu albo niewyrażeniu zgody na publikację wizerunku z uroczystości wręczenia nagrody w przypadku jej przyznania;
 - 5) oświadczenie o wyrażeniu albo niewyrażeniu zgody na zamieszczenie pracy lub jej fragmentów na stronie internetowej Rzecznika Finansowego w przypadku przyznania nagrody;
 - 6) oświadczenie o samodzielnym autorstwie pracy;
 - 7) oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem Konkursu. Oświadczenie to składają również osoby wymienione w §2 ust. 2 pkt. 2) i 3) Konkursu.

5. Zgłoszenie dokonane po terminie lub z brakami formalnymi, nieuzupełnionymi do upływu terminu na dokonanie zgłoszenia, skutkuje pozostawieniem zgłoszenia bez rozpoznania.

§ 3

1. Konkurs składa się z :
 - 1) postępowania wstępnego;
 - 2) postępowania zasadniczego.
2. Postępowanie wstępne polega na indywidualnej ocenie pracy, dokonanej niezależnie przez dwóch wskazanych przez Przewodniczącego członków Jury lub wskazanych przez niego w porozumieniu z Rzecznikiem ekspertów zewnętrznych. Ocena pracy dokonywana jest w oparciu o kryteria wskazane w Karcie oceny pracy konkursowej, stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Jeżeli do Konkursu została zgłoszona tylko jedna praca w danej kategorii, Konkursu nie przeprowadza się w tej kategorii.
4. Skład Jury Konkursu powołuje Rzecznik Finansowy, spośród osób będących autorytetami naukowymi w tematyce z zakresu ochrony klienta na rynku finansowym.
5. Przewodniczący Jury rozdziela prace między osobami, o których mowa w ust. 2, przy uwzględnieniu związku tematyki pracy z zakresem ich specjalizacji naukowej.
6. Po dokonaniu indywidualnej oceny, prace wraz z Kartami ocen przekazywane są przewodniczącemu Jury.
7. W indywidualnej ocenie pracy w postępowaniu wstępnym nie bierze udziału:
 - 1) Przewodniczący Jury;
 - 2) członek Jury lub ekspert zewnętrzny, który był promotorem lub recenzentem ocenianej pracy, lub który pozostaje w jakimkolwiek konflikcie interesów w tym względzie.

§ 4

1. Ocena pracy w postępowaniu wstępnym, dokonywana jest na Karcie oceny pracy konkursowej. Do indywidualnej oceny punktowej może być dołączona krótka część opisowa.
2. Każda z indywidualnych ocen uzyskanych w postępowaniu wstępnym stanowi sumę punktów przyznanych za wszystkie oceniane elementy pracy.
3. Ostateczna ocena pracy dokonana w postępowaniu wstępnym stanowi sumę punktów indywidualnych ocen.

Str. 3

§ 5

1. Przed rozpoczęciem postępowania wstępnego, prace zostają utajnione i zakodowane. Członkom Jury i ekspertom zewnętrznym, z wyjątkiem Przewodniczącego i Sekretarza, znany jest jedynie tytuł pracy. Pełne dane prac zostają przedstawione po ostatecznym zamknięciu postępowania konkursowego.
2. Po zakończeniu postępowania wstępnego, Przewodniczący wraz z Sekretarzem Jury sporządzają zestawienie prac, odrębnie dla każdej kategorii konkursowej, według punktacji uzyskanej w tym postępowaniu.
3. Na podstawie zestawienia, o którym mowa w ust. 2, do postępowania zasadniczego zostaje zakwalifikowane nie więcej niż 5 prac każdej kategorii z najwyższą kolejną punktacją. Jury, z uwagi na poziom lub liczbę zgłoszonych prac, może dokonać zmian liczby prac zakwalifikowanych do postępowania zasadniczego.
4. Prace wyłonione w sposób określony w § 5 ust. 3 podlegają zasadniczemu postępowaniu konkursowemu w trybie określonym w § 7 i 8.

§ 6

1. Jury podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały.
2. Uchwały Jury zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Jury, jeżeli przepisy regulaminu nie stanowią inaczej. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Jury.
3. Głosowanie jest jawne, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4.
4. Uchwała Jury jest ostateczna.

§ 7

1. Uchwałę o przyznaniu nagród podejmuje Jury. W każdej z kategorii konkursowej Jury może przyznać: I, II, i III nagrodę oraz wyróżnienie.
2. W przypadku wniosku członka Jury o ufundowanie nagrody specjalnej, o jej przyznaniu decyduje Jury.

§ 8

1. Prace zgłoszone na Konkurs, utajnione i zakodowane, udostępniane są wszystkim członkom Jury.

Str. 4

2. Ostateczna ocena prac odbywa się na posiedzeniu Jury.
3. W przypadku niemożności osobistego uczestnictwa w posiedzeniu, każdy członek Jury może przekazać na ręce Przewodniczącego Jury lub sekretarza Jury swoje głosy na konkretne prace w formie korespondencyjnej (e-mail).
4. Przyznania nagród Jury dokonuje po przeprowadzeniu dyskusji, w głosowaniu tajnym, kolejno dla każdej kategorii konkursowej. W dyskusji i głosowaniu w danej kategorii prac nie bierze udziału członek Jury, który jest promotorem co najmniej jednej pracy w tej kategorii lub recenzentem, lub pozostaje w jakikolwiek konflikcie interesów w tym względzie.
5. W głosowaniu nad przyznaniem nagrody głównej i pozostałych nagród stosuje się następujące zasady:
 - 1) jeżeli większość głosujących członków Jury nie wskaże żadnej pracy do nagrody określonego stopnia – nagrody nie przyznaje się,
 - 2) jeżeli równa liczba głosów przypadnie dwóm pracom – przyznaje się dwie nagrody danego stopnia,
 - 3) jeżeli równa liczba głosów przypadnie więcej niż dwóm pracom, o wyłonieniu dwóch z nich decyduje ostateczna ocena uzyskana w postępowaniu wstępnym; w razie równości tych ocen o kolejności decyduje Przewodniczący Jury.
6. Członek Jury może złożyć wniosek o przyznanie 2 równorzędnych nagród każdego stopnia określonym przez niego pracom. Wniosek taki głosowany jest w pierwszej kolejności. W przypadku nie przyjęcia wniosku, głosowanie odbywa się według zasad określonych w ust. 5.

§ 9

7. Laureat Konkursu powinien odebrać nagrodę finansową oraz nagrody rzeczowe. W przypadku nieuzasadnionego braku odebrania nagród, poprzedzonego dwukrotnym zaproszeniem do odbioru, wysłanym w formie elektronicznej na adres e-mail podany we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 4 pkt 1, nagrody zasilą pulę nagród następnej edycji Konkursu.

§ 10

1. Zmiany regulaminu dokonuje Rzecznik Finansowy, po zasięgnięciu opinii Przewodniczącego Jury i członków Jury, nie później niż do dnia pierwszego posiedzenia Jury w danej edycji Konkursu.
2. Zmiana regulaminu może nastąpić również na wniosek członka Jury złożony na piśmie Przewodniczącemu bądź zgłoszony na pierwszym posiedzeniu Jury w danej edycji Konkursu.

Str. 5

3. W przypadku opisanym w ust. 2 zmianę regulaminu uchwała Jury na posiedzeniu o którym mowa w ust. 2 większością co najmniej 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy składu Jury.
4. Aktualny tekst regulaminu będzie publikowany niezwłocznie po dokonaniu zmian na stronie internetowej Rzecznika Finansowego (www.rf.gov.pl), w zakładce **Edukacja/Konkursy i Patronaty**.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 22 czerwca 2021 r.

Rzecznik Finansowy

Dr hab. Mariusz Golecki

Administratorem danych osobowych jest Rzecznik Finansowy z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 87, 02-001 Warszawa. Z Administratorem można skontaktować się pod adresem e-mail biuro@rf.gov.pl lub pisemnie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „dane osobowe”.

Rzecznik wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail iod@rf.gov.pl.

Celem przetwarzania danych jest organizacja i przeprowadzenie konkursu o nagrodę Rzecznika Finansowego, w ramach prowadzonej przez Rzecznika Finansowego działalności edukacyjnej i informacyjnej w dziedzinie ochrony interesów klientów podmiotów rynku finansowego, w tym wyłonienie laureatów, a także wywiązanie się z obowiązków prawnych np. przepisów księgowo – finansowych w związku z przyznanymi nagrodami.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) czyli zgoda.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest także prawnie uzasadniony interes Rzecznika Finansowego, w ramach wykonywania przez niego działalności edukacyjnej i informacyjnej w dziedzinie ochrony interesów klientów podmiotów rynku finansowego, polegający m.in. na organizacji i przeprowadzeniu konkursu, przyjmowaniu zgłoszeń, rozpatrywanie zgłoszeń, przyznawaniu nagród oraz rozpatrywaniu reklamacji, a także ustaleniu, obronie lub dochodzeniu roszczeń związanych z konkursem, realizacji przepisów prawa np. ustawy o rachunkowości.

Dostęp do Danych Osobowych mają tylko osoby, w przypadku których istnieje uzasadnienie takiego dostępu z uwagi na wykonywane zadania i świadczone usługi. Wszystkie osoby upoważnione do przetwarzania Danych Osobowych są zobowiązane do zachowania poufności danych i ich zabezpieczenia przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym. Dane osobowe mogą być przekazane m.in. podmiotom obsługującym systemy IT, podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, kancelariom prawnym lub doradczym.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres 13 miesięcy od zakończenia konkursu, w przypadku przyznania nagród przez okres przewidziany w przepisach prawa np. ustawy o rachunkowości, oraz zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt (5 lat od zakończenia konkursu).

Dane osobowe uczestnika konkursu mogą pochodzić od promotora, Dyrektora Instytutu/Kierownika Katedry lub Dziekana wydziału szkoły, w której realizowana była rozprawa/przeprowadzany był egzamin, a także od dyrektorów instytutów badawczych oraz instytutów naukowych PAN, którzy dokonali zgłoszenia autora pracy

Str. 6

za jego zgodą. Zakres przekazanych przez ww. osoby danych autora pracy obejmuje: imię i nazwisko oraz adres do korespondencji, a także numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail.

Każdej osobie przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania sprostowania, prawo żądania usunięcia, prawo żądania ograniczenia. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Aby wycofać zgodę należy wysłać oświadczenie o jej wycofaniu na adres e-mail iod@rf.gov.pl lub adres Biura Rzecznika Finansowego. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Każdej osobie przysługuje również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości udziału w konkursie.