



Regulamin VII Konkursu o Nagrodę Rzecznika Finansowego za najlepszą rozprawę habilitacyjną i doktorską oraz pracę magisterską i licencjacką z zakresu ochrony klienta na rynku finansowym

§ 1 [Postanowienia ogólne]

1. Niniejszy Regulamin, zwany dalej „**Regulaminem**”, określa organizację, warunki udziału, przebieg oraz kryteria przyznawania nagród w VII Konkursie o Nagrodę Rzecznika Finansowego za najlepszą rozprawę habilitacyjną i doktorską oraz pracę magisterską i licencjacką z zakresu ochrony klienta na rynku finansowym, zwanym dalej: „**Konkurem**”.
2. Konkurs jest organizowany przez Rzecznika Finansowego – państwową osobę prawną (adres: ul. Nowogrodzka 47A, 00-695 Warszawa, posługującą się numerami NIP: 5251566173 i REGON: 011335893).
3. Konkurs przeprowadzany jest w następujących kategoriach:
 - 1) rozpraw habilitacyjnych;
 - 2) rozpraw doktorskich;
 - 3) prac magisterskich;
 - 4) prac licencjackich.
4. Celem Konkursu jest wspieranie badań naukowych dotyczących ochrony klientów podmiotów rynku finansowego, a także upowszechnianie wyników tych badań.

§ 2 [Definicje]

Użyte w Regulaminie i załącznikach do Regulaminu określenia oznaczają:

- 1) Uczestnik Konkursu – osoba fizyczna, której zgłoszenie udziału w Konkursie przeszło ocenę wstępną;
- 2) Laureat Konkursu – Uczestnik Konkursu otrzymujący nagrodę;

- 3) Organizator Konkursu – Rzecznik Finansowy – państwowa osoba prawna;
- 4) Praca Konkursowa – odpowiednio:
 - a) praca licencjacka – praca z zakresu ochrony klienta podmiotu rynku finansowego, obroniona w roku kalendarzowym 2023, tj. od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r., dająca jej autorowi tytuł licencjata lub równorzędny, zgłoszona do Konkursu;
 - b) praca magisterska – praca z zakresu ochrony klienta podmiotu rynku finansowego, obroniona w roku kalendarzowym 2023, tj. od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r., dająca jej autorowi tytuł magistra lub równorzędny, zgłoszona do Konkursu;
 - c) rozprawa doktorska – praca z zakresu ochrony klienta podmiotu rynku finansowego, obroniona w roku kalendarzowym 2023, tj. od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r., dająca jej autorowi stopień doktora lub równorzędny, zgłoszona do Konkursu;
 - d) rozprawa habilitacyjna – praca z zakresu ochrony klienta podmiotu rynku finansowego, stanowiąca podstawę do nadania stopnia doktora habilitowanego w roku kalendarzowym 2023, tj. od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r., jak i dająca jej autorowi stopień doktora habilitowanego lub równorzędny, zgłoszona do Konkursu;
- 5) Komisja Konkursowa – osoby wyznaczone przez Organizatora Konkursu do oceny Prac Konkursowych Uczestników Konkursu oraz wyłonienia Laureatów Konkursu.

§ 3 [Nagrody]

1. W każdej kategorii przewiduje się przyznanie następujących nagród:

- 1) I nagroda w wysokości odpowiednio:
 - a) 8 000 zł brutto – dla rozpraw habilitacyjnych,
 - b) 6 000 zł brutto – dla rozpraw doktorskich,
 - c) 3 000 zł brutto – dla prac magisterskich,
 - d) 1 500 zł brutto – dla prac licencjackich;
- 2) II nagroda w wysokości odpowiednio:
 - a) 5 000 zł brutto – dla rozpraw habilitacyjnych,
 - b) 4 000 zł brutto – dla rozpraw doktorskich,
 - c) 1 500 brutto zł – dla prac magisterskich,
 - d) 700 zł brutto – dla prac licencjackich;

- 3) III nagroda w wysokości odpowiednio:
 - a) 3 000 zł brutto – dla rozpraw habilitacyjnych,
 - b) 2 000 zł brutto – dla rozpraw doktorskich,
 - c) 800 zł brutto – dla prac magisterskich,
 - d) 400 zł brutto – dla prac licencjackich.
2. Organizator Konkursu zastrzega możliwość nieprzyznania nagród w niektórych kategoriach w wyjątkowych przypadkach, w szczególności gdy liczba Prac Konkursowych w danej kategorii będzie mniejsza niż 5, bądź w przypadku niskiego poziomu merytorycznego Prac Konkursowych.
3. Organizator Konkursu może postanowić o przyznaniu dodatkowych nagród rzeczowych lub wyróżnień.
4. Wartości nagród wymienione w ust. 1 powyżej zostaną wypłacone po pomniejszeniu o podatek, który Organizator Konkursu zobowiązany jest pobrać zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych.
5. Opublikowanie przez Organizatora Konkursu Pracy Konkursowej lub jej fragmentu, jak również jej opracowania, bądź wykorzystania jej wyników jest możliwe po zawarciu odrębnej umowy z autorem Pracy Konkursowej.

§ 4 [Kryteria kwalifikowalności prac do Konkursu]

Do Konkursu mogą być zgłoszone utwory napisane w języku polskim lub angielskim, podejmujące tematykę ochrony klienta podmiotu rynku finansowego, które stanowiły podstawę egzaminu licencjackiego, egzaminu magisterskiego, a także rozprawy doktorskiej lub habilitacyjnej, zakończone, odpowiednio, nadaniem autorowi pracy tytułu zawodowego licencjata lub magistra, a także stopnia doktora lub doktora habilitowanego. Utwory, o których mowa w zdaniu poprzedzającym muszą spełniać kryteria Pracy Konkursowej.

§ 5 [Termin zgłoszeń]

1. Termin przyjmowania zgłoszeń do Konkursu upływa 30 czerwca 2024 r. Celem uniknięcia wątpliwości przez zgłoszenie do Konkursu należy rozumieć wniosek osoby zainteresowanej o dopuszczenie do Konkursu wraz z załącznikami do wniosku, o których mowa w § 6 ust. 5 pkt 2) – pkt 9) Regulaminu. Decyduje data wpływu zgłoszenia na skrzynkę e-mail Organizatora Konkursu.
2. Organizator Konkursu zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu określonego w ust. 1 powyżej.

3. Zgłoszenia dokonane po terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej nie są rozpatrywane, chyba że Organizator wydłużył termin. W razie wydłużenia terminu, zgłoszenia przesłane po upływie tego wydłużonego przez Organizatora terminu również nie będą rozpatrywane.

§ 6 [Wymogi formalne zgłoszenia]

1. Zgłoszenia do Konkursu przyjmowane są wyłącznie elektronicznie.
2. Zgłoszenia do Konkursu należy dokonać przesyłając wniosek wraz z załącznikami, wskazanymi w ust. 5 poniżej, na adres e-mailowy: **konkursy@rf.gov.pl**
3. Osoby zainteresowane mogą uzyskać dodatkowe informacje o Konkursie przesyłając zapytanie na adres e-mail: **konkursy@rf.gov.pl**
4. Zgłoszenie może złożyć autor utworu stanowiącego Pracę Konkursową. Z Konkursu wyłączone są prace licencjackie, magisterskie oraz rozprawy doktorskie lub habilitacyjne autorstwa pracowników lub byłych pracowników Biura Rzecznika Finansowego bądź członków Doradczego Komitetu Naukowego przy Rzeczniku Finansowym.
5. Zgłoszenie do Konkursu powinno zawierać:
 - 1) wniosek, którym jest wyłącznie oświadczenie autora utworu stanowiącego Pracę Konkursową, iż zamierza wziąć udział w Konkursie dołączając wymagane dokumenty. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym może być zawarte w treści e-maila będącego nośnikiem zgłoszenia;
 - 2) utwór stanowiący Pracę Konkursową w wersji elektronicznej (format .pdf);
 - 3) oświadczenie promotora zawierające potwierdzenie okoliczności, o których mowa w § 4 Regulaminu albo kopię protokołu egzaminu licencjackiego lub magisterskiego, a w przypadku rozprawy habilitacyjnej i rozprawy doktorskiej kopię uchwały o nadaniu stopnia naukowego doktora lub doktora habilitowanego, w szczególności wskazujące osoby uczestniczące w procedurze nadania tytułu zawodowego lub stopnia naukowego;
 - 4) formularz danych osobowych autora utworu stanowiącego Pracę Konkursową wraz z oświadczeniem w przedmiocie wyrażenia zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, który stanowi **Załącznik nr 1** do Regulaminu;
 - 5) oświadczenie autora utworu stanowiącego Pracę Konkursową o wyrażeniu zgody na publikację imienia i nazwiska na stronie internetowej Organizatora Konkursu oraz mediów społecznościowych Organizatora Konkursu lub w innych dokumentach informacyjnych o przebiegu i wyniku Konkursu, których autorem jest Organizator Konkursu (zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 2** do Regulaminu);

- 6) oświadczenie autora utworu stanowiącego Pracę Konkursową o wyrażeniu zgody na publikację wizerunku z uroczystości wręczenia nagrody w przypadku jej przyznania (zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 2** do Regulaminu);
 - 7) oświadczenie autora utworu stanowiącego Pracę Konkursową o samodzielnym jej autorstwie, nienaruszaniu praw autorskich innych osób, a także zgodności jej przesłanej do Organizatora Konkursu wersji z wersją, która stanowiła podstawę do nadania tytułu lub stopnia (zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 2** do Regulaminu);
 - 8) oświadczenie autora utworu stanowiącego Pracę Konkursową o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem (zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 2** do Regulaminu).
 - 9) oświadczenie autora utworu stanowiącego Pracę Konkursową, że nie świadczy, jak i nie świadczył pracy na rzecz Organizatora Konkursu na podstawie powołania lub umowy o pracę (zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 2** do Regulaminu).
6. Dokumenty będące podstawą zgłoszenia, o których mowa w ust. 5 powyżej, z wyjątkiem tych, o których mowa w ust. 5 pkt 1) – 2) powyżej, powinny mieć formę skanu dokumentu opatrzonego odręcznym podpisem bądź pliku .pdf opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
 7. Wszelkie koszty związane z udziałem w Konkursie ponosi Uczestnik Konkursu. Z tytułu udziału w Konkursie Uczestnikom Konkursu nie przysługuje wobec Organizatora Konkursu roszczenie o zwrot kosztów wydatków poniesionych związku z uczestnictwem w Konkursie.

§ 7 [Ocena Wstępna Zgłoszeń]

1. Ocena wstępna zgłoszeń obejmuje:
 - 1) badanie zgodności zgłoszenia z kryteriami kwalifikowalności określonymi w § 4 Regulaminu;
 - 2) kontrolę tego, czy zgłoszenie zostało złożone w terminie wskazanym w § 5 Regulaminu.
 - 3) badanie kompletności zgłoszenia oraz zgodności zgłoszenia z wymogami formalnymi określonymi w § 6 Regulaminu. Celem uniknięcia wątpliwości ocena kompletności zgłoszenia dotyczy zbadania tego, czy doszło do złożenia, zgodnie z § 6 ust. 5 Regulaminu, wniosku wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, zaś ocena zgodności zgłoszenia z wymogami formalnymi dokonywana jest z uwzględnieniem § 6 Regulaminu i dotyczy np. zbadania tego, czy zostały złożone wszystkie wymagane

podpisy lub tego, czy zgłoszenie pochodzi od autora utworu stanowiącego Pracę Konkursową.

2. Zgłoszenie dotyczące utworu stanowiącego Pracę Konkursową, który to utwór nie spełnia kryteriów kwalifikowalności, nie jest rozpatrywane.
3. W przypadku stwierdzenia niekompletności zgłoszenia autor utworu obejmującego Pracę Konkursową zostanie powiadomiony za pośrednictwem poczty elektronicznej o konieczności uzupełnienia zgłoszenia wraz ze wskazaniem zakresu uzupełnienia, a także wezwany do odesłania wskazanego zakresu uzupełnienia w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych, licząc od dnia następnego od daty powiadomienia. Za datę powiadomienia uznaje się dzień wysłania wiadomości e-mail o niekompletności zgłoszenia ze wskazaniem zakresu uzupełnienia na adres e-mailowy, z którego wysłane zostało zgłoszenie. O uzupełnieniu zgłoszenia w terminie decyduje data wpływu zakresu uzupełnienia na skrzynkę e-mail wskazaną w § 6 ust. 2 Regulaminu. Jeżeli zgłoszenie nie zostało uzupełnione ww. terminie 5 (pięciu) dni lub uzupełnienie jest niezgodne ze wskazanym zakresem uzupełnienia, zgłoszenie nie jest rozpatrywane.
4. W przypadku braków formalnych zgłoszenia stosuje się odpowiednio § 7 ust. 3 Regulaminu.
5. Prace Konkursowe objęte zgłoszeniami, które pozytywnie przeszły ocenę wstępną są kodowane przez Sekretarza Komisji Konkursowej bądź osobę przez niego wyznaczoną.
6. Kodowanie polega na usunięciu z Prac Konkursowych danych osobowych Uczestnika Konkursu, promotora oraz uczelni i nadaniu numeru kodującego. Dane autora pracy znane mogą być jedynie Przewodniczącemu i Sekretarzowi Komisji Konkursowej. Przed zakodowaniem Sekretarz bez zbędnej zwłoki weryfikuje oświadczenia, które autorzy Prac Konkursowych, które przeszły ocenę wstępną, złożyli zgodnie ze wzorami określonymi w Załączniku nr 2 niniejszego Regulaminu. W razie stwierdzenia niezgodności z prawdą złożonego oświadczenia osoba, która złożyła takie oświadczenia zostaje wykluczona z Konkursu.
7. Jeżeli do Konkursu została zgłoszona tylko jedna praca w danej kategorii, Konkursu nie przeprowadza się w tej kategorii.

§ 8 [Komisja Konkursowa]

1. Do oceny Prac Konkursowych, które przeszły ocenę wstępną powołana zostanie Komisja Konkursowa.

2. Komisję Konkursową powołuje Organizator Konkursu, spośród osób będących autorytetami naukowymi w tematyce ochrony klienta podmiotu rynku finansowego, wskazując jednocześnie funkcje tych osób w Komisji Konkursowej.
3. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:
 - 1) Przewodniczący;
 - 2) Sekretarz;
 - 3) Pozostali członkowie.
4. Liczba członków Komisji Konkursowej ustalana jest przez Organizatora Konkursu w zależności od liczby zakodowanych Prac Konkursowych w porozumieniu z Przewodniczącym Doradczego Komitetu Naukowego przy Rzeczniku Finansowym. Minimalna liczba członków Komisji Konkursowej wynosi pięć osób. Sekretarz, zgodnie z instrukcją objętą **Załącznikiem nr 3** do niniejszego Regulaminu ustala, czy może zachodzić konflikt interesu pomiędzy Uczestnikami Konkursu i członkami Komisji Konkursowej.
5. W przypadku rezygnacji członka Komisji Konkursowej, jego niedostępności w okresie dłuższym niż jeden miesiąc lub innych zdarzeń powodujących lub skutkujących uszczupleniem składu Komisji Konkursowej lub niemożnością skutecznego działania przez Komisję Konkursową, Organizator Konkursu w porozumieniu z Przewodniczącym Doradczego Komitetu Naukowego przy Rzeczniku Finansowym powoła dodatkowego lub dodatkowych członków Komisji Konkursowej wskazując w razie potrzeby ich funkcję w Komisji Konkursowej.
6. Szczegółowy tryb prac Komisji Konkursowej ustala Przewodniczący wraz z Sekretarzem z uwzględnieniem przepisów Regulaminu.
7. Komisja Konkursowa otrzymuje do oceny zakodowane Prace Konkursowe.
8. Kryteria oceny zakodowanych Prac Konkursowych określone są w karcie oceny Pracy Konkursowej stanowiącej **Załącznik nr 4** do Regulaminu.
9. Ustalenia Komisji Konkursowej są wiążące i ostateczne.
10. Członkowie Komisji Konkursowej dokonują oceny merytorycznej Pracy Konkursowej zgodnie z § 9 i § 10 poniżej.

§ 9 [Ocena merytoryczna Prac Konkursowych: etap pierwszy]

1. Ocena merytoryczna Prac Konkursowych jest dwuetapowa.
2. W ramach etapu pierwszego następuje ocena indywidualna Pracy Konkursowej.

3. Przewodniczący w porozumieniu z Sekretarzem – w oparciu o ustalenia Sekretarza, o których mowa w § 8 ust. 4 Regulaminu – wybiera dwóch ekspertów, którzy dają rękojmię bezstronnej oceny Pracy Konkursowej. Eksperci, o których mowa w zdaniu poprzedzającym powinni specjalizować się w zagadnieniach stanowiących tematykę Pracy Konkursowej.
4. Eksperci dokonują oceny Pracy Konkursowej zgodnie z kartą oceny Pracy Konkursowej, przyznając punkty w odpowiednich kategoriach oraz dołączając krótkie uzasadnienie.
5. Końcowa ocena Pracy Konkursowej w pierwszym etapie oceny merytorycznej sprowadza się do podsumowania punktów przyznanych przez ekspertów.
6. Po zakończeniu pierwszego etapu, Przewodniczący wraz z Sekretarzem sporządzają zestawienie Prac Konkursowych, odrębnie dla każdej kategorii konkursowej, według punktacji uzyskanej w pierwszym etapie oceny merytorycznej.

§ 10 [Ocena merytoryczna Prac Konkursowych: etap drugi]

1. Drugi etap oceny merytorycznej przeprowadza Komisja Konkursowa w składzie złożonym wyłącznie z tych osób, co do których ustalenia Sekretarza, o których mowa w § 8 ust. 4 Regulaminu nie wykazały konfliktu interesu. Osoby te posiłkując się punktacją i uzasadnieniem, które sporządzili eksperci przeprowadzają dyskusję.
2. W ramach drugiego etapu oceny merytorycznej Prace Konkursowe zostają udostępnione członkom Komisji Konkursowej, o których mowa w ust. 1 powyżej.
3. Podsumowaniem drugiego etapu oceny merytorycznej jest głosowanie Komisji Konkursowej w składzie, o którym mowa w ust. 1 powyżej (na wypadek, gdy taki skład okazał się parzysty, wybierana jest osoba prowadząca posiedzenie, której głos rozstrzyga głosowanie, w razie równości głosów). Efektem głosowania jest ustalenie listy Laureatów Konkursu, a także listy autorów Prac Konkursowych, którzy nie zdobyli nagrody. Po ustaleniu przez Komisję Konkursową obu list Sekretarz dokonuje rozkodowania Prac Konkursowych, a następnie obie listy (z imionami i nazwiskami autorów Prac Konkursowych) podpisują Przewodniczący wraz z Sekretarzem.
4. Obrady Komisji Konkursowej, o której mowa w ust. 1 powyżej są niejawne.
5. Komisja w składzie, o którym mowa w ust. 1 powyżej może ustalić, iż nagroda danego stopnia nie zostanie przyznana.

§ 11 [Rozstrzygnięcie konkursu]

1. Rozstrzygnięcie Konkursu i ogłoszenie wyników nastąpi nie później niż w grudniu 2024 r.

2. Komunikat o rozstrzygnięciu Konkursu zostanie umieszczony na stronie internetowej Rzecznika Finansowego.
3. Dyplomy i nagrody zostaną przyznane w trakcie uroczystości z udziałem Laureatów Konkursu.
4. Wypłata środków pieniężnych osobom, które zdobyły nagrody nastąpi przelewem na konto Laureata Konkursu w terminie 14 dni od dnia uroczystości, o której mowa w ust. 3 powyżej.

§ 12 [Postanowienia końcowe]

1. W wyjątkowych przypadkach Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo do jego odwołania tak w poszczególnych kategoriach, jak i w całości, a także prawo do zmiany Regulaminu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na stronie internetowej Rzecznika Finansowego.