…………………………………..

 *(miejscowość, data)*

*Imię i nazwisko:* ……………………………..…..

*Adres zamieszkania: ……………………………………...*

*PESEL: ………………………………………*

*reprezentowana/y przez:*

*(jeżeli wniosek składa pełnomocnik)*

*……………………………………..*

*……………………………………..*

**Rzecznik Finansowy**

ul. Nowogrodzka 47A

00 – 695 Warszawa

**WNIOSEK**

**o wstąpienie Rzecznika Finansowego do toczącego się postępowania sądowego**

Wnoszę o wzięcie udziału Rzecznika Finansowego w toczącym się postępowaniu **przed Sądem** …………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………….……………..

*(proszę podać dokładną nazwę Sądu wraz z jego siedzibą)*

**w sprawie o sygnaturze akt** ……………………………………………………………………

*(należy podać aktualną sygnaturę akt, jeżeli sygnatura akt ulegała zmianie, proszę podać również poprzednie sygnatury)*

**przeciwk**o: …………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………

*(należy podać nazwę podmiotu rynku finansowego, którego sprawa dotyczy)*

**Data wytoczenia powództwa** ……………………………………………….…………………

**Wartość przedmiotu sporu**: ……………………………………………….………………….

…………………………………………………………………………………………………

*(należy wpisać żądaną kwotę, w tym: należność główną, odsetki, kwotę odszkodowania, koszty opinii, koszty tłumaczeń itp.)*

*(w przypadku spraw związanych z określonym zachowaniem się podmiotu rynku finansowego, w których niemożliwe jest kwotowe określenie wartości przedmiotu sporu, miejsce to należy pozostawić niewypełnione i uzupełnić akapit poniżej.)*

**Oczekiwane przez Wnioskodawcę zachowanie podmiotu**: ……………..……………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

*(jeżeli żądanie dotyczy określonego zachowania podmiotu i nie można go określić kwotowo, należy wskazać jakiego działania oczekuje wnioskodawca)*

**Krótki opis stanu faktycznego / data i miejsce zdarzenia:** ……………………………..……

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

*(należy opisać stan faktyczny sprawy - czego ona dotyczy, w tym chronologiczny opis zdarzeń / wskazać dokładną datę tj. dzień, miesiąc i rok oraz miejsce zdarzenia, którego sprawa dotyczy)*

**Świadkowie zdarzenia (opcjonalnie):** …………………………………………………………

…………………………………………………………………………...………………………

*(dane oraz adres korespondencyjny świadków zdarzenia)*

Prosimy o zaznaczenie odpowiednich pól wyboru, jest to wymagane do rozpatrzenia wniosku:

**Czy Rzecznik finansowy zajmował się wcześniej sprawą objętą niniejszym wnioskiem?**

[ ]  NIE

[ ]  TAK – proszę wskazać nr sprawy ………………………………………………………….

*(dot. jakiejkolwiek formy pomocy udzielonej przez Rzecznika Finansowego)*

**Czy jest Pani/Pan reprezentowana/y przed Sądem przez profesjonalnego pełnomocnika?**

[ ]  NIE

[ ]  TAK

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

*(Dane pełnomocnika, jeżeli Wnioskodawca jest reprezentowany przez profesjonalnego pełnomocnika)*

**Czy w sprawie objętej niniejszym wnioskiem zapadł już wyrok Sądu I instancji?**

[ ]  NIE

[ ]  TAK – w tym przypadku proszę wskazać sygnaturę, datę wydania wyroku przez Sąd I instancji wraz z informacją czy została złożona apelacja

………………………………………………………….……………………………………….

………………………………………………………….……………………………………….

 **UZASADNIENIE**

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*W uzasadnieniu wniosku należy wskazać:*

* *stan faktyczny sprawy, tzn. czego ona dotyczy, w tym chronologiczny opis zdarzeń;*
* *co budzi sprzeciw lub wątpliwości wnioskodawcy w stanowisku/zachowaniu podmiotu rynku finansowego – wskazać zastrzeżenia oraz podać argumenty potwierdzające ich słuszność;*

Celem umożliwienia analizy niniejszego wniosku, **przedkładam w załączeniu, kopię pozwu oraz odpowiedzi na pozew wraz z załącznikami, oraz kopię innych dokumentów istotnych dla sprawy** *(prosimy o ich wymienienie).* …………………………………… …....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Informuję, że **termin najbliższego posiedzenia/rozprawy został wyznaczony na dzień** ….................................…………………...... *(jeśli termin nie został wyznaczony proszę o pozostawienie pustego miejsca)*

[ ]  **Oświadczam, że:**

1. Jest dla mnie zrozumiałe, że niniejszy wniosek nie jest wiążący dla Rzecznika Finansowego i ostateczna decyzja o wstąpieniu do postępowania należy do Rzecznika Finansowego;
2. Jest dla mnie zrozumiałe, że po analizie przesłanych kopii dokumentów, Rzecznik może wezwać mnie do uzupełnienia informacji oraz materiału dowodowego;
3. Przedstawiony przeze mnie stan faktyczny został opisany w sposób możliwie pełny, bez zatajania istotnych okoliczności i jest zgodny z prawdą.
4. Zapoznałam/em się z informacją jakie obowiązki, prawa i skutki prawne wiążą się dla mnie z wstąpieniem Rzecznika Finansowego do sprawy - dostępną na stronie internetowej: <https://rf.gov.pl>

[ ]  **Zgadzam /** [ ]  **nie zgadzam** się na elektroniczną formę komunikacji z Rzecznikiem Finansowym w ramach ww. postępowania, z wykorzystaniem następującego adresu **poczty elektroniczne**j: …………………………………………………………………………………

W związku z wyrażoną powyższą zgodą zgadzam się na przekazanie hasła na poniższy **numer telefonu:** ………….………………………………………………………...…………………

*Korespondencja wysyłana przez Rzecznika Finansowego pocztą elektroniczną będzie miała postać zaszyfrowanego załącznika, do otwarcia którego niezbędne będzie hasło. Hasło to zostanie przekazane do wnioskodawcy SMS-em lub telefonicznie. Instrukcja odszyfrowania będzie dołączona do wiadomości od Rzecznika Finansowego.*

*Podanie adresu e-mail oraz numeru telefonu jest dobrowolne, ale niezbędne do komunikacji drogą elektroniczną przez Rzecznika Finansowego.*

*W przypadku niewyrażenia zgody lub niepodania numeru telefonu, korespondencja będzie prowadzona drogą listowną.*

[ ]  **Zapoznałam/em się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych** dostępnej na stronie internetowej:  <https://rf.gov.pl/polityka-prywatnosci/>.

……………………………………………………………...

*(elektroniczny albo czytelny, własnoręczny*

*podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)*

**! Prosimy nie przysyłać oryginałów załączanych dokumentów, tylko kopie !**

**Załączniki:**

1. wymienione posiadane dokumenty (ich kopie) na poparcie opisanego stanu faktycznego;
2. pełnomocnictwo, jeżeli wniosek wnosi pełnomocnik.
3. pozew i odpowiedź na pozew wraz z jego załącznikami
4. ….......................................................................................................................................
5. ….......................................................................................................................................
6. ….......................................................................................................................................
7. ….......................................................................................................................................
8. ….......................................................................................................................................
9. ….......................................................................................................................................
10. ….......................................................................................................................................

**! Prosimy nie przysyłać oryginałów załączanych dokumentów, tylko kopie !**